



Министерство просвещения Российской Федерации
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Якутский сельскохозяйственный техникум»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

специальность 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

На базе среднего общего образования

Форма обучения очная

Квалификация выпускника

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства

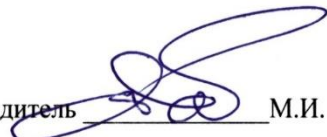
**Одобрено протоколом
педагогического совета:**

Протокол №5 от 13.06.2024 г.

**Утверждено Приказом
ГБПОУ РС(Я) «Якутский
сельскохозяйственный техникум»:**

Приказ № 01-03/91-1 П от 03.09. 2024 г.

**Согласовано с предприятием-
работодателем
ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»**

Руководитель  М.И. Агеев

**Директор образовательной
организации ГБПОУ РС(Я)
«Якутский сельскохозяйственный
техникум»**



А.П. Самсонов



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программа подготовки специалиста среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 799 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.12.2023 г., регистрационный N 762102) с учетом требований профессиональных стандартов «Инженер по лесопользованию» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 566н «Об утверждении профессионального стандарта «Инженер по лесопользованию») и "Егерь" (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 457 «Об утверждении профессионального стандарта "Егерь", потребностей работодателей и соответствует современным требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника.

Программа рекомендуется к использованию в образовательном процессе.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. метод. работой
ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ»

М.К.Тимофеева

Подпись

Протокол заседания методического совета ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ» № 9 от 23.05.2024 г.

Зам. директора по учебной работе
ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ»



В.А.Большакова

Подпись

« 26 » августа 2024 г.

От работодателя:
Руководитель-лесничий ГКУ РС (Я)
«Якутское лесничество»



М.И. Агеев

Подпись

« 26 » августа 2024 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	8
3.2. Профессиональные стандарты	8
3.3. Осваиваемые виды деятельности	11
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	12
4.1. Общие компетенции	12
4.2. Профессиональные компетенции	15
4.3. Матрица компетенций выпускника	26
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	32
5.1. Учебный план	32
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	34
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	35
5.4. Календарный учебный график	41
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	42
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	42
5.7. Практическая подготовка	42
5.8. Государственная итоговая аттестация	43
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	44
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	44
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	44
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	44
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	45
Перечень приложений к ОПОП-П:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая ОПОП-П по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023г. № 799 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 799 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство»);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 566н «Об утверждении профессионального стандарта "Инженер по лесопользованию»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 457 «Об утверждении профессионального стандарта "Егерь»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 года N 395н «Об утверждении профессионального стандарта «Лесной пожарный».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл; ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Параметр	Данные
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	14 Лесное хозяйство, охота.
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 566н «Об утверждении профессионального стандарта "Инженер по лесопользованию"; - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 457 «Об утверждении профессионального стандарта "Егерь"; - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 года N 395н «Об утверждении профессионального стандарта «Лесной пожарный»..
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Требуются: Лица не моложе 18 лет Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров Прохождение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда Лица не моложе 21 года Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров Прохождение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда
Реквизиты ФГОС СПО	ПРИКАЗ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023г. № 799 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство»
Квалификация (-и) выпускника	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства
в т.ч. дополнительные квалификации	11939 Егерь
Направленности (при наличии)	Направленность 1: в сфере использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности.
Нормативный срок реализации на базе СОО	1 год 10 месяцев
Нормативный объем образовательной программы на базе СОО	2952
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	1 год 10 месяцев
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	2952

Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	1620	1060
социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ, ЕН	248	130
общепрофессиональный цикл	326	164
профессиональный цикл	1046	766
в т.ч. практика:	372	372
- учебная	216	216
- производственная по профилю специальности	156	156
Вариативная часть образовательной программы	1116	604
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	654	522
ОП.07 Дендрология и лесоведение	68	34
ОП.08 Геодезия	48	24
ОП.09 Почвоведение	48	20
ОП.10 Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц	58	30
УП.02.01 Учебная практика	36	36
УП.03.01 Учебная практика	36	36
ПП.04.01 Производственная практика	36	36
УП.05.01 Учебная практика	36	36
ПП.05.01 Производственная практика	36	36
МДК.06.01 Цифровизация процессов	36	18
УП.06.01 Учебная практика	36	36
ПП.06.01 Производственная практика	36	36
преддипломная (при наличии)	144	144
ГИА в форме демонстрационного экзамена + защита дипломного проекта (работа)	216	
Всего	2952	1664

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 14 Лесное хозяйство, охота.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	14.012 Инженер по лесопользованию	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 566н «Об утверждении профессионального стандарта "Инженер по лесопользованию";	ОТФ А Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесение информации в государственные информационные системы на уровне лесничества	А/01.5 Сбор и обобщение информации по вопросам предоставления лесных участков в пользование на уровне лесничества
				А/02.5 Сбор и обобщение информации по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на уровне лесничества
				А/03.5 Внесение информации в государственный лесной реестр (далее - ГЛР) и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней
				А/04.5 Выполнение в составе комиссии работ по подготовке первичных документов по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий
	14.007 Лесной пожарный	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 года N 395н «Об утверждении профессионального стандарта "Лесной пожарный";	ОТФ С. Организация выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации лесных (природных) пожаров, проведению поисковых и аварийных работ с применением ручных технических средств, индивидуальных моторизованных средств пожаротушения,	ТФ С/02.4. Организация выполнения работ и выполнение работ по проведению профилактических и подготовительных мероприятий по охране лесов от пожаров, обеспечению пожарной безопасности в лесах с применением механизированных

		ного стандарта «Лесной пожарный».	механизированных технически	технических средств пожаротушения и специальной техники
2	14.008 Егерь	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 457 «Об утверждении профессионального стандарта "Егерь";	В Выполнение работ по охране и воспроизводству охотничьих животных	<p>В/01.2 Выполнение учетных работ в охотничьем хозяйстве, регулярный обход (объезд) охотничьих угодий</p> <p>В/02.2 Регулирование численности охотничьих животных</p> <p>В/03.2 Поддержание в рабочем состоянии охотничьей инфраструктуры</p>

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	ОКЗ		Специалисты-техники по лесному хозяйству и лесозаготовительному производству	Обход закрепленной территории с целью охраны лесов, стационарных пунктов наблюдения за лесом, телефонных линий, опознавательных знаков для авиации, мостов, межевых и лесоустроительных знаков и другого вверенного имущества лесохозяйственного или лесопаркового участка в зоне ответственности
2	ОКПДТР		Инженер по лесовосстановлению	Контроль проведения лесохозяйственных и лесокультурных работ в рамках лесохозяйственного или лесопаркового участка в зоне ответственности
3	ОКПДТР10		11939 Егерь	
4	ЕТКС	39	Егерь, 4 разряд	Характеристика работ. Охрана диких животных и лесонасаждений в закрепленном обходе, заказнике, охотничьем хозяйстве, производственном участке от браконьерства. Осуществление заготовки кормов. Ведение ежедневной записи в фенологическом дневнике; проверка документов на право охоты и рыбной ловли, отслеживание за перемещением дичи в угодьях, содержание в

				<p>надлежащем порядке подкормочных площадок, аншлагов; учет диких животных. Проверка документов на право заготовки древесины, пастьбы скота, сенокосения и других видов побочных лесных пользования, осуществляет контроль за выполнением установленных правил. Участие в работе по тушению лесных пожаров. Проведение лесохозяйственных и лесокультурных работ, участие в отделе лесосек, площадей под сенокосение, пастбищные и другие виды пользования, указание в натуре при проведении лесоустройства границ, межевых знаков, квартальных просек, визиров и др. Участие в отводе и таксации лесосек, освидетельствование мест рубок, заготовленных лесоматериалов, лесонасаждений, под посадку, выполненных лесных работ. Регистрация охотников в пределах закрепленного обхода, заказника, охотничьего хозяйства, производственного участка. Составление протоколов на нарушителей правил и сроков охоты и лиц, виновных в лесонарушениях. Проведение разъяснительной работы среди охотников и местного населения по вопросам охотничьего законодательства, охраны и защиты леса. Принятие мер к прекращению незаконной рубки леса, пастьбы скота и других незаконных лесных пользования. Обеспечение сохранности мостов, пожарных вышек, телефонной сети, ограничительных, лесоустроительных и лесохозяйственных знаков; своевременное оповещение лесничества об обнаружении в обходе очагов вредных насекомых, болезнях леса,</p>
--	--	--	--	---

				ветровале, буреломе, усыхании древостоев и других явлениях, которые могут нанести ущерб лесному хозяйству.
--	--	--	--	--

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Направленность «В сфере использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности»

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
ВД 01. Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества;	ПМ.01 Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества
ВД 02. Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров;	ПМ.02 Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров
ВД 03. Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны);	ПМ.03 Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)
Виды деятельности по выбору	
ВД 04. Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности (по выбору);	ПМ.04 Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
ВД.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «11939 Егерь»
Виды деятельности (вариативные)	
ВД.06 Использование цифровых технологий в профессиональной деятельности	ПМ.06 Использование цифровых технологий в профессиональной деятельности

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации

		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
возможные траектории профессионального развития и самообразования		
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности		
правила разработки презентации		
основные этапы разработки и реализации проекта		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
психологические основы деятельности коллектива		
психологические особенности личности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
правила оформления документов		
правила построения устных сообщений		

	социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
		использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
правила чтения текстов профессиональной направленности		

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
ВД 01. Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества	ПК 1.1 Осуществлять мероприятия по использованию лесов		Навыки/практический опыт:
		Н 1.1.01	работы с планово-картографическими материалами;
		Н 1.1.02	самостоятельной работы с положениями, инструкциями, приказами и другими руководящими материалами по оформлению технической документации по организации использования лесов
			Умения:
		У 1.1.01	работать с планово-картографическими материалами;
		У 1.1.02	применять методы и средства анализа проведения работ по организации использования лесов;

		У 1.1.03	анализировать структуру лесного фонда, текущее и перспективное состояние;	
		У 1.1.04	определять запасы недревесной продукции леса	
			Знания:	
		З 1.1.01	положений, инструкций, приказов и других руководящих материалов по оформлению технической документации по организации использования лесов;	
		З 1.1.02	нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление лесопользования;	
		З 1.1.03	методов и средств анализа проведения работ по организации использования лесов;	
		З 1.1.04	порядка работы по обеспечению древесиной населения для собственных нужд, включая прием заявлений от граждан на выделение древесины и оформление договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд;	
		З 1.1.05	порядка работы по учету древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд	
		З 1.1.06	недревесной продукции леса	
	ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению			Навыки/практический опыт:
		Н 1.2.01	приемки лесных участков, на которых лесопользователем созданы лесные культуры, и других облесенных участков с составлением в установленном порядке актов приемки, согласно требованиям нормативных документов;	
		Н 1.2.02	учета площадей, не покрытых лесной растительностью и пригодных для лесовосстановления;	
		Н 1.2.03	инвентаризации лесных культур, перевода лесных культур и молодняков хозяйственно ценных пород естественного происхождения в покрытую лесом площадь с составлением и утверждением акта отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями;	
		Н 1.2.04	посадки или посева леса	
			Умения:	
		У 1.2.01	применять методы и средства анализа проведения работ по воспроизводству лесов и лесоразведению;	
		У 1.2.02	разбираться в отчетах лесопользователей о воспроизводстве лесов;	
		У 1.2.03	осуществлять ведение технической документации по воспроизводству лесов;	
		У 1.2.04	оформлять техническую документацию;	
		У 1.2.05	осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству;	
		У 1.2.06	работать с технологическими картами;	
		У 1.2.07	оформлять необходимые документы, связанные с проверкой проведения и приемкой лесохозяйственных работ	
			Знания:	
		З 1.2.01	нормативных правовых актов, регламентирующие осуществление мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению;	
		З 1.2.02	правил и технологий проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению, уходу за лесом;	
		З 1.2.03	основ лесного семеноводства;	
		З 1.2.04	основ государственного мониторинга воспроизводства лесов	

ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по охране и защите лесов.		Навыки/практический опыт:	
	Н 1.3.01	анализа структуры лесного фонда, текущего и перспективного состояния;	
	Н 1.3.02	самостоятельной работы с Положениями, инструкциями, приказами и другими руководящими материалами по оформлению технической документации по охране и защите лесов	
		Умения:	
	У 1.3.01	применять методы и средства анализа проведения работ по охране и защите лесов;	
	У 1.3.02	анализировать структуру лесного фонда, текущее и перспективное состояние;	
	У 1.3.03	разбираться в отчетах лесопользователей об охране и защите лесов;	
	У 1.3.04	разбираться в информации об обнаружении признаков проявления вредителей, болезней, неблагоприятного состояния, значительного или массового повреждения или поражения насаждений на территории лесного фонда лесничества	
		Знания:	
	З 1.3.01	правил санитарной безопасности в лесах	
	З 1.3.02	по планированию, организации и ведению лесопатологических обследований;	
	З 1.3.03	по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий;	
	З 1.3.04	положений, инструкций, приказов и других руководящих материалов по оформлению технической документации по охране и защите лесов;	
	З 1.3.05	технологий лесохозяйственных, лесоводственных, лесокультурных, агротехнических и биотехнических мер, направленных на повышение устойчивости лесных насаждений к вредным насекомым и болезням;	
	З 1.3.06	списка пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, а также регламентов их применения;	
	З 1.3.07	целей и видов санитарно-оздоровительных мероприятий, проводимых в лесах, и общий порядок их назначения;	
	З 1.3.08	болезней и вредителей леса	
	ПК 1.4. Организовывать проведение лесоустройства в границах лесных участков и лесничеств.		Навыки/практический опыт:
		Н 1.4.01	определения таксационных показателей древостоя;
Н 1.4.02		работы с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации;	
Н 1.4.03		таксационных измерений;	
Н 1.4.04		работы с инструментами и приборами	
		Умения:	
У 1.4.05		определять таксационные показатели древостоя и лесных насаждений; работать с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации	
		Знания:	
З 1.4.01	общих положений о лесоустройстве;		

		З 1.4.02	целей, задач, значения, методов содержание лесоустройства;
		З 1.4.03	лесоустроительной документации;
		З 1.4.04	методов лесной таксации;
		З 1.4.05	таксационных измерений; инструментов и приборов;
		З 1.4.06	организации территории и подготовки к лесотаксационным работам.
		З 1.4.07	таксационных показателей древостоя;
		З 1.4.08	нормативную, правовую и техническую документацию при проведении лесоустроительных работ и таксации
	ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.		Навыки/практический опыт:
		Н 1.5.01	подготовки проектной документации о передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд
			Умения:
		У 1.5.01	осуществлять выборочные натурные проверки формируемых лесных участков с оформлением необходимого пакета документов;
		У 1.5.02	работать с планово-картографическими материалами;
		У 1.5.03	готовить техническую документацию лесного участка;
		У 1.5.04	готовить предложения и документы по изменению границ лесничества (лесопарка);
		У 1.5.05	организовывать мероприятия по приему земель иных категорий в состав земель лесного фонда в границах лесничества (лесопарка)
			Знания:
		З 1.5.01	по подготовке проектной документации о передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд;
		З 1.5.02	методов рассмотрения и согласования проектов освоения лесов на лесные участки, переданные в аренду и постоянное (бессрочное) пользование;
		З 1.5.03	методов организации подготовки технической документации лесного участка;
		З 1.5.04	методов проведения отвода лесосек;
		З 1.5.05	лесоустроительной документации и качества проведения лесоустроительных работ
	З 1.5.06	подготовки первичной документации для проведения в установленном порядке торгов и заключения государственных контрактов на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ;	
	З 1.5.07	по подготовке материалов по использованию лесных участков	
	ПК 1.6. Организовывать проведение государственной инвентаризации лесов		Навыки:
		Н 1.6.01	работы с геоинформационной системой Field-Map
			Умения:
		У 1.6.01	проводить работы по оценке состояния лесов, их количественных и качественных характеристик;
		У 1.6.02	работать с геоинформационной системой Field-Map;
	У 1.6.03	проводить работы по дистанционному мониторингу (непрерывному дистанционному мониторингу) по	

			государственной инвентаризации лесов	
			Знания:	
		З 1.6.01	направлений, целей, нормативного правового обеспечения государственной инвентаризации лесов;	
		З 1.6.02	объектов и порядка проведения государственной инвентаризации лесов	
ВД 02. организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров	ПК 2.1. Осуществлять мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров.		Навыки/практический опыт:	
		Н 2.1.01	самостоятельной работы с нормативными и правовыми документами по противопожарному обустройству в лесах	
			Умения:	
		У 2.1.01	планировать организационно-технические мероприятия по противопожарным работам	
		У 2.1.02	контролировать соответствие деятельности своей организации требованиям в области пожарной безопасности в лесах	
			Знания:	
		З 2.1.01	условий возникновения и распространения лесных пожаров;	
		З 2.1.02	организации охраны лесов от лесных пожаров;	
		З 2.1.03	видов лесных пожаров; элементов пожара;	
		З 2.1.04	правил пожарной безопасности в лесах;	
		З 2.1.05	правил и технологий проведения мероприятий по охране лесов от пожаров;	
	З 2.1.06	нормативных и правовых документов по противопожарному обустройству		
	ПК 2.2. Осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения лесных пожаров и контролю за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах.			Навыки/практический опыт:
		Н 2.2.01	работы с лесопожарным оборудованием и механизмами для тушения лесных	
			Умения:	
		У 2.2.01	оказать первую помощь пострадавшим;	
		У 2.2.02	работать с лесопожарным оборудованием и механизмам для тушения лесных пожаров;	
		У 2.2.03	разбираться в плане тушения лесных пожаров, в границах земель лесного фонда Лесничества	
			Знания:	
З 2.2.01		организации тушения крупных лесных пожаров		
З 2.2.02		регламента работ по борьбе с лесными пожарами основных приёмы тушения;		
З 2.2.03		лесопожарного оборудования и механизмов для тушения лесных пожаров;		
З 2.2.04	регламента работы добровольцев по тушению лесных пожаров;			
З 2.2.05	охраны труда и меры безопасности при тушении лесных пожаров;			
З 2.2.06	правил пожарной безопасности в лесах;			
З 2.2.07	правил и технологий проведения мероприятий по охране лесов от пожаров;			
З 2.2.08	нормативных и правовых документов по противопожарному обустройству			
ВД 03. осуществление государственного	ПК 3.1. Осуществлять контроль за		Навыки/практический опыт:	
		Н 3.1.01	оформления необходимых документов, связанных с выявлением нарушений требований Российского лесного законодательства;	

лесного надзора (лесной охраны)	состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводство м лесов	Н 3.1.01	самостоятельно ориентироваться в нормативных правовых актах, связанных с выявлением нарушений требований лесного законодательства
			Умения:
		У 3.1.01	контролировать в пределах своей компетенции исполнение лесопользователями технических и организационно-распорядительных документов
			Знания:
		З 3.1.01	методов и способов выявления несоблюдения гражданами РФ и лесопользователями правил пожарной безопасности в лесах, правил санитарной безопасности в лесах, правил лесовосстановления и правил ухода за лесами, правил заготовки древесины и других лесных ресурсов,
		З 3.1.02	методов и способов выявления незаконных рубок лесных насаждений;
		З 3.1.03	методов выявления и расследования легализации доходов, полученных от реализации нелегальной древесины
	ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок.		Навыки/практический опыт:
		Н 3.2.01	анализа и документирования результатов проверок
			Умения:
		У 3.2.01	оформлять необходимые документы, связанные с выявлением нарушений требований лесного законодательства
			Знания:
		З 3.2.01	нормативных правовых актов, регламентирующие осуществление государственного лесного контроля и надзора
	ПК 3.3. Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений.		Навыки/практический опыт:
		Н 3.3.01	оформления необходимых документов, связанных с лесным контролем
		Умения:	
У 3.3.01		работать с документами по лесному контролю	
		Знания:	
З 3.3.01		состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (проверок), требований к порядку их выполнения;	
З 3.3.02		организации и проведения проверок;	
	З 3.3.03	мероприятий по контролю в лесах (патрулирования и плановые (рейдовые) осмотры, обследования лесных участков)	
ВД 04. организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности	ПК 4.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов для осуществления		Навыки/практический опыт:
		Н 4.1.01	оформления необходимых документов, связанных с лесным контролем
			Умения:
		У 4.1.01	разбираться в архитектурно-планировочной организации территории;
		У 4.1.02	работать с данными ландшафтной таксации;
	У 4.1.03	работать с электронной базой материалов лесоустройства;	

	рекреационной деятельности.	У 4.1.04	работать с нормативной правовой документацией;	
		У 4.1.05	определять рекреационную пригодность лесов;	
		У 4.1.06	определять потребность населения в рекреационных территориях;	
			Знания:	
		З 4.1.01	правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности;	
		З 4.1.02	основных положений по осуществлению рекреационной деятельности при использовании лесов;	
		З 4.1.03	объектов и задач рекреационного лесопользования;	
		З 4.1.04	организации территорий рекреационных объектов;	
		З 4.1.05	современных принципов организации экологических экскурсий и познавательного туризма	
	ПК 4.2. Осуществлять мероприятия по использованию и охране особо охраняемых природных территорий			Навыки/практический опыт:
		Н 4.2.01	самостоятельно ориентироваться в государственном кадастре особо охраняемых природных территорий	
				Умения:
		У 4.2.01	работать с нормативными и правовыми документами	
				Знания:
		З 4.2.01	законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях;	
		З 4.2.02	категорий особо охраняемых природных территорий, особенностей их создания и развития;	
		З 4.2.03	государственного кадастра особо охраняемых природных территорий;	
		З 4.2.04	общих положений, задач и управления в области организации и функционирования государственных природных заповедников, природных биосферных заповедников, национальных парков, природных парков, государственных природных заказников, памятников природы; дендрологических парков и ботанических садов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов;	
		З 4.2.05	организации охраны особо охраняемых природных территорий	
З 4.2.06		охраны территорий природных парков, государственных природных заказников и других особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения;		
З 4.2.07		ответственности за нарушение режима особо охраняемых природных территорий;		
З 4.2.08		международных договоров в области особо охраняемых природных территорий		
З 4.2.09	принципов устойчивого проектирования, строительства и эксплуатации объектов экотуризма на особо охраняемых природных территориях			
ПК 4.3. Осуществлять мероприятия по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохранные и			Навыки/практический опыт:	
	Н 4.3.01	работы с нормативными и правовыми документами		
			Умения:	
	У 4.3.01	работы с нормативными и правовыми документами		
			Знания:	
	З 4.3.01	правового и нормативного обоснования использования лесов, выполняющих водоохранную и защитную функции;		

	защитные функции	3 4.3.02	организации работ по использованию и сохранению лесов, выполняющих водоохранную и защитную функции	
ВД 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11939 Егерь	ПК 5.1 Выполнение учетных работ в охотничьем хозяйстве, регулярный обход (объезд)		Навыки/практический опыт:	
		Н 5.1.01	Регулярный обход (объезд) охотничьих угодий	
		Н 5.1.02	Учет численности охотничьих животных	
		Н 5.1.03	Контроль соблюдения правил пожарной безопасности в охотничьих угодьях	
		Н 5.1.04	Составление сообщений о выявленных нарушениях в сфере охоты	
			Внесение предложений в план мероприятий по благоустройству охотничьих угодий	
			Умения:	
		У 5.1.01	Наблюдать за охотничьими животными, анализировать следы их жизнедеятельности	
		У 5.1.02	Использовать средства фото- и видеофиксации в ходе обхода (объезда) охотничьих угодий и учетов численности охотничьих животных	
		У 5.1.03	Составлять сообщения о выявленных нарушениях в сфере охоты	
	У 5.1.04	Применять специальные средства и служебное оружие, а также разрешенное в качестве служебного гражданское оружие самообороны и охотничье огнестрельное оружие		
		Знать		
	З 5.1.01	Основы биологии охотничьих животных		
	З 5.1.02	Методы учета численности охотничьих животных		
	З 5.1.03	Законодательство Российской Федерации в сфере охоты и сохранения охотничьих ресурсов		
	З 5.1.04	Законодательство Российской Федерации в сфере оборота и применения оружия		
	З 5.1.05	Перечень охраняемых видов животных и растений в охотничьих угодьях		
	ПК 5.2 Регулирование численности охотничьих животных			Навыки/практический опыт:
		Н 5.2.01	Сбор данных о территориальном распределении охотничьих животных на территории закрепленного егерского обхода	
		Н 5.2.02	Сбор данных о численности и половозрастном составе популяций охотничьих животных	
Н 5.2.03		Проведение охоты в целях регулирования численности охотничьих животных		
		Умения:		
У 5.2.01		Обследовать среду обитания охотничьих животных		
У 5.2.02		Наблюдать за охотничьими животными, анализировать их следовую активность		
У 5.2.03		Распознавать половозрастные признаки отдельных особей охотничьих животных		
У 5.2.04	Применять различные способы охоты для повышения эффективности регулирования численности охотничьих животных			

		У 5.2.05	Осуществлять практические действия по поиску, выслеживанию, преследованию и добыче охотничьих животных
		У 5.2.06	Применять охотничье оружие для добычи охотничьих животных
		У 5.2.07	Применять охотничьи самозарядные орудия
		У 5.2.08	Ориентироваться на местности
		У 5.2.09	Определять тяжесть ранения охотничьих животных, добирать подранков
			Знания:
		З 5.2.01	Основы биологии охотничьих животных
		З 5.2.02	Изменения сезонной активности животных
		З 5.2.03	Специфика распределения охотничьих животных в угодьях
		З 5.2.04	Особенности поведения охотничьих животных в природной среде
		З 5.2.05	Специфика местных охотничьих угодий
		З 5.2.06	Методы осуществления различных видов охоты и способы добычи
		З 5.2.07	охотничьих животных
		З 5.2.08	Основы строения и расположения органов животных
		З 5.2.09	Типы ранений охотничьих животных и их внешние признаки
		З 5.2.10	Приемы безопасного обращения с охотничьим оружием
		З 5.2.11	Законодательство Российской Федерации в сфере охоты и сохранения охотничьих ресурсов
			Навыки/практический опыт:
	ПК 5.3 Поддержание в рабочем состоянии охотничьей инфраструктуры	Н 5.3.01	Натурное обследование охотничьих угодий
		Н 5.3.02	Контроль технического состояния объектов охотничьей инфраструктуры: вольеров, питомников диких животных, ограждений для содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, охотничьих баз, егерских к о р д о нов
		Н 5.3.03	Контроль и поддержание в рабочем состоянии аншлагов, охотничьих вышек, кормушек, искусственных гнезд, галечников, солонцов, порхалищ
		Н 5.3.04	Расчистка охотничьих троп и стрелковых линий
		Н 5.3.05	Подкормка охотничьих животных в охотничьих угодьях, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания
			Умения:
		У 5.3.01	Ориентироваться на местности и прокладывать маршруты в охотничьих угодьях
		У 5.3.02	Использовать различные виды ручного и механизированного инструмента для проведения биотехнических, строительных и ремонтных работ в охотничьих угодьях

		У 5.3.03	Осуществлять подкормку охотничьих животных
		У 5.3.01	Знания:
		З 5.3.01	Приемы безопасного использования ручного и механизированного инструмента
		З 5.3.02	Устройство объектов охотничьей инфраструктуры
		З 5.3.03	Методы и способы подкормки охотничьих животных
ВД.06 Использование цифровых технологий в профессиональной деятельности	ПК 6.1. Внесение информации в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней		Навыки/практический опыт:
		Н 6.1.01	Внесение информации о договорах аренды по разным видам использования лесов и праве постоянного (бессрочного) пользования в автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней по заданию органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений
		Н 6.1.02	Внесение в автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней лесных деклараций и отчетов об использовании лесов на уровне лесничества
		Н 6.1.03	Подготовка проекта решения о предоставлении выписки из ГЛР по запросу органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений либо об отказе в предоставлении такой выписки
			Умения:
		У 6.1.01	Использовать электронную подпись
		У 6.1.02	Контролировать своевременное поступление в лесничество информации, необходимой для внесения изменений в формы ГЛР
		У 6.1.03	Систематизировать полученные данные от лиц, использующих леса
		У 6.1.04	Оформлять материалы для ведения ГЛР
		У 6.1.05	Регистрироваться в автоматизированной информационной системе учета древесины и сделок с ней
		У 6.1.06	Вносить данные в автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней
		У 6.1.07	Контролировать сроки предоставления отчетов об использовании лесов
		У 6.1.08	Подготавливать материалы для привлечения лесопользователей к установленной законодательством Российской Федерации ответственности в случае несоблюдения сроков предоставления отчетов об использовании лесов
		У 6.1.09	Вести реестр задекларированной древесины
	Знания:		

		3 6.1.01	Нормативные правовые акты, регламентирующие действия по использованию электронной подписи		
		3 6.1.02	Порядок работы с автоматизированными информационными системами учета древесины и сделок с ней		
		3 6.1.03	Формы ГЛР, содержащие информацию о лесах и об использовании лесов		
		3 6.1.04	Порядок ведения электронного документооборота		
		3 6.1.05	Перечень размещаемой в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования информации, содержащейся в автоматизированной информационной системе учета древесины и сделок с ней, а также информации, размещаемой в форме открытых данных		
		3 6.1.06	Нормативные правовые акты, регулирующие правила эксплуатации автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней и порядок представления информации в эту систему		
		3 6.1.07	Порядок обращения в службу технической поддержки автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней при возникновении трудностей с внесением данных		
		3 6.1.08	Порядок эксплуатации автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней, правила внесения информации в нее		
		3 6.1.09	Система межведомственного электронного взаимодействия автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней с иными государственными информационными системами		
	ПК 6.5 Проводить натурное обследование лесного участка (ПО: Formap, Microsoftoffice, Paint)			Навыки/практический опыт:	
		Н 6.5.01	отграничение участка лесного фонда путем установки столбов на углах поворота границ,		
				Умения:	
		У 6.5.01	определение площади участка по данным геодезической съемки границ		
				Знания:	
		З 6.5.01	составление чертежа (плана) участка лесного фонда в масштабе лесоустроительного планшета или плана лесонасаждений с нанесением границ лесничеств, кварталов, выделов, групп лесов и категорий защитности лесов, дорог и населенных пунктов, номеров кварталов, границ участка лесного фонда с номерами поворотных точек, с указанием румбов и длины граничных линий, номеров выделов и площади		

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Обязательная	ВД.01. Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества;	ПК 1.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов.	14.012 Инженер по лесопользованию	ОТФ А. Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесение информации в государственные информационные системы на уровне лесничества	ТФ А/01.5. Сбор и обобщение информации по вопросам предоставления лесных участков в пользование на уровне лесничества ТФ А/02.5. Сбор и обобщение информации по договорам купли- продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на уровне лесничества ТФ А/04.5. Выполнение в составе комиссии работ по подготовке первичных документов по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий
		ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по воспроизводству лесов и лесоразведению.			
		ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по охране и защите лесов.			
		ПК 1.4. Организовывать проведение лесоустройства в границах лесных участков и лесничеств.			
		ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.			
		ПК 1.6. Организовывать проведение государственной инвентаризации лесов.			
Обязательная	ВД.02. Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров;	ПК 2.1. Осуществлять мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	14.007 Лесной пожарный	ОТФ С. Организация выполнения мероприятий по предупреждению и	ТФ С/02.4. Организация выполнения работ и выполнение работ по проведению

		ПК 2.2. Осуществлять мероприятия по предупреждению возникновения лесных пожаров и контролю за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах.		ликвидации лесных (природных) пожаров, проведению поисковых и аварийных работ с применением ручных технических средств, индивидуальных моторизованных средств пожаротушения, механизированных технически	профилактических и подготовительных мероприятий по охране лесов от пожаров, обеспечению пожарной безопасности в лесах с применением механизированных технических средств пожаротушения и специальной техники
Обязательная	ВД. 03 Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны);	ПК 3.1. Осуществлять контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством	14.012 Инженер по лесопользованию	ОТФ А. Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесение информации в государственные информационные системы на уровне лесничества	ТФ А/04.5. Выполнение в составе комиссии работ по подготовке первичных документов по изменению правового режима лесов на землях лесного фонда и переводу земель лесного фонда в земли иных категорий
		ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок.			
		ПК 3.3. Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений.			
Обязательная	ВД. 4 Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности;	ПК 4.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов для осуществления рекреационной деятельности.	отсутствует	отсутствует	отсутствует
		ПК 4.2. Осуществлять мероприятия по использованию и охране особо охраняемых природных территорий			
		ПК 4.3. Осуществлять мероприятия по использованию и			

		сохранению лесов, выполняющих водоохранные и защитные функции.			
вариативная	ВД.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 11939 Егерь	ПК 5.1 Выполнение учетных работ в охотничьем хозяйстве, регулярный обход (объезд)	14.008 Егерь	В Выполнение работ по охране и воспроизводству охотничьих животных	В/01 Выполнение учетных работ в охотничьем хозяйстве, регулярный обход (объезд)
		ПК 5.2 Регулирование численности охотничьих животных			В/02 Регулирование численности охотничьих животных
		ПК 5.3 Поддержание в рабочем состоянии охотничьей инфраструктуры			В/03 Поддержание в рабочем состоянии охотничьей инфраструктуры
вариативная	ВД.06 Использование цифровых технологий в профессиональной деятельности	ПК 6.1. Внесение информации в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней	14.012 Инженер по лесопользованию	А Ведение документооборота по вопросам использования лесов и внесение информации в государственные информационные системы на уровне лесничества	А/03.5 Внесение информации в ГЛР и автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней
		ПК 6.2. Проводить натурное обследование лесного участка (ПО: Formap, Microsoftoffice, Paint)			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																											
		Общие компетенции (ОК)									Профессиональные компетенции (ПК)																		
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2
Обязательная часть образовательной программы																													
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																												
СГ	Социально-гуманитарный цикл																												
СГ.01	История России	О	О	О	О	О	О			О																			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности									О																			
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О		О			О																						
СГ.04	Физическая культура					О				О																			
СГ.05	Язык Саха				О			О	О																				
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл																												
ОП.01	Геоинформационные и БПЛА-технологии в лесном деле																												
ОП.02	Основы лесного картографирования																												
ОП.03	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности				О					О																			
ОП.04	Основы лесоуправления			О				О																					
ОП.05	Лесные экосистемы	О	О	О																									
ОП.06	Основы финансовой грамотности и предпринимательства	О	О	О	О	О				О																			
ОП.07	Дендрология и лесоведение	О	О	О	О	О	О	О	О								П						П	П	П				
ОП.08	Геодезия	О	О		О						П							П				П	П	П			П		П
ОП.09	Почвоведение																												
ОП.10	Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц																												
ОП.11	Основы исследовательской деятельности	О	О			О																							
ОП.12	Деловой русский язык	О	О	О	О	О	О	О		О																			
ПЦ	Профессиональный цикл																												

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

	Наименование	Всего по ФГОС	В т.ч. в форме практической подготовки	Рекомендуемый семестр изучения
1	2	3	4	5
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	322	142	
СГ.01	История России	48		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	72	40	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	28	
СГ.04	Физическая культура	102	62	
СГ.05	Язык Саха	32	32	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	728	334	
ОП.01	Геоинформационные и БПЛА-технологии в лесном деле	44	30	
ОП.02	Основы лесного картографирования	60	36	
ОП.03	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	72	48	
ОП.04	Основы лесопользования	72	10	
ОП.05	Лесные экосистемы	102	40	
ОП.06	Основы финансовой грамотности и предпринимательства	72	26	
ОП.07	Дендрология и лесоведение	68	34	
ОП.08	Геодезия	48	24	
ОП.09	Почвоведение	48	20	
ОП.10	Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц	58	30	
ОП.11	Основы исследовательской деятельности	48	20	
ОП.12	Деловой русский язык	36	16	
ПЦ	Профессиональный цикл	1686	392	

ПМ.01	Организация лесохозяйственной деятельности на территории лесничества;	614	188	
МДК.01.01	Обеспечение проведения государственной инвентаризации лесов	66	38	
МДК.01.02	Организация работ по формированию лесных участков	70	34	
МДК.01.03	Организация мероприятий по охране и защите лесов	74	30	
МДК.01.04	Организация использования лесов	56	32	
МДК.01.05	Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	70	24	
МДК.01.06	Обеспечение проведения лесоустройства	50	30	
УП.01.01	Учебная практика	108	108	
ПП.01.01	Производственная практика	108	108	
ПМ.02	Организация мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров;	228	54	
МДК.02.01	Организация охраны лесов от пожаров	72	14	
МДК.02.02	Организация мероприятий по тушению лесных пожаров	72	40	
УП.02.01	Учебная практика	36	36	
ПП.02.01	Производственная практика	36	36	
ПМ.03	Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны);	220	54	
МДК.03.01	Организация применения норм лесного права	50	26	
МДК.03.02	Осуществление государственного лесного надзора	50	28	
УП.03.01	Учебная практика	36	36	
ПП.03.01	Производственная практика	36	36	
ПМ.04	Организация использования защитных лесов и лесов для осуществления рекреационной деятельности;	180	36	
МДК.04.01	Организация работ по сохранению и использованию защитных лесов	40	14	
МДК.04.02	Организация использования лесов для рекреационной деятельности	56	22	
УП.04.01	Учебная практика	36	36	
ПП.04.01	Производственная практика	36	36	
ПМ.05	Организация эколого-просветительской деятельности (по выбору).			

ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	180	42	
МДК.05.01	Освоение профессии 11939 Егерь	96	42	
УП.05.01	Учебная практика	36	36	
ПП.05.01	Производственная практика	36	36	
ПМ.06	Использование цифровых технологий в профессиональной деятельности	120	18	
МДК.06.01	Цифровизация процессов	36	18	
УП.06.01	Учебная практика	36	36	
ПП.06.01	Производственная практика	36	36	
ПДП	Преддипломная практика	144		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216		
		2952		

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1.	ОП.07 Дендрология и лесоведение	68	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
2.	ОП.08 Геодезия	48	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
3.	ОП.09 Почвоведение	48	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
4.	ОП.10 Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц	58	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
5.	УП.02.01 Учебная практика	36	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
6.	УП.03.01 Учебная практика	36	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
7.	ПП.04.01 Производственная практика	36	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
8.	УП.05.01 Учебная практика	36	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
9.	ПП.05.01 Производственная практика	36	ПОП-П/работодатель	ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»
10.	МДК.06.01 Цифровизация процессов	36	ЦОМ/проект	

11.	УП.06.01 Учебная практика	36	ЦОМ/проект	
12.	ПП.06.01 Производственная практика	36	ЦОМ/проект	
13.	преддипломная (при наличии)	144		
Итого		654		-

5.3. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия
1.	1. Инструктаж по ТБ, ознакомление с предприятием	МДК.01.03 Организация мероприятий по охране и защите лесов	6	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
2.	1. Оценка санитарного состояния лесов и численности вредных организмов 1.1. Гнили древесных пород и заготовленной древесины.	МДК.01.03 Организация мероприятий по охране и защите лесов	6	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
3.	1. Оценка санитарного состояния лесов и численности вредных организмов 1.2. Вредители растений.	МДК.01.03 Организация мероприятий по охране и защите лесов	6	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
4.	1. Оценка санитарного состояния лесов и численности вредных организмов 1.3. Болезни древесных пород.	МДК.01.03 Организация мероприятий по охране и защите лесов	6	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
5.	2. Рекогносцировочное обследование (визуальное и инструментальное): повреждения хвое- и листогрызущими насекомыми; повреждения стволовыми вредителями; поражения болезнями леса - распределение деревьев по категориям состояния;	МДК.01.03 Организация мероприятий по охране и защите лесов	6	2	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий

	наличие плодовых тел, язв и трещин с указанием доли стволов с наличием этих признаков.					
6.	3. Оценка санитарного и лесопатологического состояния лесов. Документооборот по лесопатологическому и санитарному обследованию лесов.	МДК.01.03 Организация мероприятий по охране и защите лесов	6	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
7.	1. Инструктаж по ТБ, ознакомление с предприятием	МДК.01.05 Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	2	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
8.	Основы лесного семеноводства 1.1 Семенной контроль.	МДК.01.05 Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	6	2	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
9.	1.2 Хранение семян и плодов.	МДК.01.05 Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	6	2	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
10.	1.3 Документация по лесосеменному делу	МДК.01.05 Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	6	2	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
11.	1.4 Переработка шишек хвойных растений	МДК.01.05 Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	6	2	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
12.	2.1 Документация по лесовосстановлению в лесничестве	МДК.01.05 Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	6	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
13.	3.1 Документация по рубкам ухода (ведется в лесничествах)	МДК.01.05 Организация мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	4	2	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
14.	1. Составление абриса квартала	МДК.01.06 Обеспечение проведения лесоустройства	6	4	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
15.	2. Дешифрирование фотоабриса квартала. Дешифрирование квартала с использованием новых технологий.	МДК.01.06 Обеспечение проведения лесоустройства	6	4	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий

16.	3. Определение средних показателей лесного фонда организации для составления лесного регламента, проект освоения лесов, программа освоения лесов	МДК.01.06 Обеспечение проведения лесоустройства	6	4	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
17.	4. Камеральная обработка полевой лесоустроительной информации. Заполнение полевой лесоустроительной документации	МДК.01.06 Обеспечение проведения лесоустройства	6	4	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
18.	5. Работа с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации	МДК.01.06 Обеспечение проведения лесоустройства	6	4	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
19.	6. Работа с ГИС программами при создании лесных карт и таксационных баз данных. Вести государственный лесной реестр, государственный кадастровый учёт лесных участков, мониторинг лесов	МДК.01.06 Обеспечение проведения лесоустройства	6	4	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
20.	1.Определение классов пожарной опасности по природным условиям	МДК.02.01 Организация охраны лесов от пожаров	6	4	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
21.	2.Разработка плана мероприятий по организации охраны лесов от пожаров ,разработка предупредительных противопожарных мероприятий	МДК.02.01 Организация охраны лесов от пожаров	6	4	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
22.	3.Отработка практических навыков по обнаружению лесных пожаров	МДК.02.01 Организация охраны лесов от пожаров	6	4	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
23.	4.Отработка способов тушения лесных пожаров	МДК.02.01 Организация охраны лесов от пожаров	6	4	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
24.	5.Отработка навыков применения технических средств пожаротушения	МДК.02.01 Организация охраны лесов от пожаров	6	4	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
25.	6.Работа с производственной документацией по тушению лесных пожаров	МДК.02.01 Организация охраны лесов от пожаров	6	4	Офис ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий

26.	1. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Изучение нормативно-правовой и технической документации	МДК.03.01 Организация применения норм лесного права	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
27.	2. Знакомство с предприятием и работой диспетчерских служб и системой обнаружения лесных пожаров в лесничествах	МДК.03.01 Организация применения норм лесного права	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
28.	3. Проведение лесопатологического мониторинга, заполнение документации	МДК.03.01 Организация применения норм лесного права	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
29.	4. Назначение мероприятий по борьбе с вредителями и болезнями насаждений	МДК.03.01 Организация применения норм лесного права	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
30.	5. Изучение устройств, их назначение, основные регулировки	МДК.03.01 Организация применения норм лесного права	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
31.	6. Составление документации о нарушениях	МДК.03.01 Организация применения норм лесного права	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
32.	1. Инструктаж по технике безопасности. Подготовка исходных материалов и инструментов	МДК.04.01 Организация работ по сохранению и использованию защитных лесов	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
33.	2. Условия выбора территории под лесопарки. Общие принципы ведения хозяйства в лесопарках в соответствии с Лесным кодексом РФ.	МДК.04.01 Организация работ по сохранению и использованию защитных лесов	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
34.	3. Основные классификационные признаки лесопарковых ландшафтов. Выделение групп, серий, типов ландшафтов. Структурные особенности древостоев и их значение при классификации. Связи лесопарковых ландшафтов с типами леса.	МДК.04.01 Организация работ по сохранению и использованию защитных лесов	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий

35.	4. Эстетические и гигиенические свойства ландшафтов. Психоэмоциональное воздействие различных ландшафтов на человека.	МДК.04.01 Организация работ по сохранению и использованию защитных лесов	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
36.	5. Основные законы ландшафтной архитектуры: закон контраста, закон ритма и равновесия, принцип повтора, эффект неожиданности, эффект нарастания и др. Реакция человека на цвет и их символику. Динамика развития деревьев в группе.	МДК.04.01 Организация работ по сохранению и использованию защитных лесов	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
37.	6. Основные показатели ландшафтной таксации: группа, серия, и тип ландшафта, сомкнутость полога, длина и ширина кроны, проходимость, просматриваемость, характер размещения деревьев, эстетическая оценка, санитарно-гигиеническая оценка, жизнеустойчивость древостоя, стадии рекреационной дигрессии, класс совершенства ландшафта. Рекреационные нагрузки.	МДК.04.01 Организация работ по сохранению и использованию защитных лесов	6	3	Кварталы, выделы ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
38.	Регулярный обход (объезд) охотничьих угодий Учет численности охотничьих животных Контроль соблюдения правил пожарной безопасности в охотничьих угодьях Составление сообщений о выявленных нарушениях в сфере охоты	МДК.05.01 Освоение профессии 11939 Егерь	12	4	полигон	егерь
39.	Сбор данных о территориальном распределении охотничьих животных на территории закрепленного егерского обхода Сбор данных о численности и половозрастном составе популяций охотничьих животных	МДК.05.01 Освоение профессии 11939 Егерь	12	4	полигон	егерь
40	Натурное обследование охотничьих угодий Контроль технического состояния объектов охотничьей инфраструктуры: вольеров, питомников диких животных, ограждений для содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, охотничьих баз, егерских кордонов Контроль и поддержание в рабочем состоянии аншлагов, охотничьих вышек, кормушек, искусственных гнезд, галечников, солонцов, порхалищ	МДК.05.01 Освоение профессии 11939 Егерь	12	4	полигон	егерь

	Расчистка охотничьих троп и стрелковых линий Подкормка охотничьих животных в охотничьих угодьях, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания					
44.	1. Подготовка к эксплуатации беспилотного летательного аппарата	МДК 06.01 Цифровизация процессов	6	2	Ангар ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
45.	2. Выполнение полётов и посадки БПЛА	МДК 06.01 Цифровизация процессов	6	2	Ангар ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
46.	3. Основы аэродинамики и конструкционные особенности БПЛА.	МДК 06.01 Цифровизация процессов	6	2	Ангар ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
47.	4. Основы аэрофотосъёмочных работ.	МДК 06.01 Цифровизация процессов	6	2	Ангар ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
48.	5. Проведение проверок исправности, работоспособности БПЛА	МДК 06.01 Цифровизация процессов	6	2	Ангар ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий
49.	6. Ведения учёта срока службы, наработки объектов эксплуатации, причин отказов, неисправностей и повреждений БПЛА	МДК 06.01 Цифровизация процессов	6	2	Ангар ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество»	Мастер леса, участковый лесничий

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности **35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство** являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется, в том числе на рабочих местах *работодателя* (профильной организации), при проведении *практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности)*, всех видов практики и *иных видов учебной деятельности*;

– включает в себя *отдельные лекции, семинары*, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах

и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням: демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО; демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков. Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку. Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Программа ГИА включает общие сведения; Программа ГИА представлена в приложении 4.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- экономики и менеджмента;
- геодезии;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- дендрологии и лесоведения;
- лесоразведения и воспроизводства лесов;
- использования лесов;
- лесной таксации и лесоустройства;

Лаборатории:

- информатики;
- охраны и защиты лесов;
- ботаники
- почвоведения;
- механизация лесного и лесопаркового хозяйства

Спортивный комплекс

- спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 14 Лесное хозяйство, охота, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ГКУ РС (Я) «Якутское лесничество», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного

обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося соответствует рекомендациям федеральных и региональных нормативных документов. Составляет.