



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РС(Я) «ЯСХТ»

А.П. Самсонов

от « 11 » апреля 2024 г.

Порядок проведения

IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по УГС 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело, и геодезия, 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния

I. Общие положения

1.1. IV Республиканская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по УГС 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело, и геодезия, 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния (далее – Олимпиада) проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РС (Я) 01-03/186 от 02.02.2024 г. «О проведении IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования».

1.3. Координатором регионального этапа является ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования».

1.4. Организатором Олимпиады по специальностям 21.02.04 Землеустройство, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 36.02.01 Ветеринария, 36.02.02 Зоотехния, 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, 35.02.05 Агрономия, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования является ГБПОУ РС (Я) «Якутский сельскохозяйственный техникум», г. Якутск, ул. Пояркова 15.

1.5. Сроки проведения Олимпиад – с 4 по 5 апреля 2024 года.

II. Организация проведения Олимпиады

2.1. Олимпиаду организует и проводит оргкомитет, утвержденный, директором ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ».

2.2. Оргкомитет несет ответственность за:

- материально-техническое и финансовое обеспечение регионального этапа;
- формирование состава жюри Олимпиады по специальностям СПО и его работу.

2.3. По каждой УГС в состав жюри Олимпиады входят не менее 5 членов из числа представителей ПОО, реализующих конкретную специальность, представителей образовательных организаций высшего образования и работодателей в соответствии с профильным направлением.

2.4. Оргкомитет обеспечивает информационное сопровождение проведения Олимпиады в сайте ГБПОУ РС(Я) «ЯСХТ».

2.5. Оргкомитет организует фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.

2.6. Размер организационного взноса определяется Оргкомитетом, о чем извещает участников олимпиады не менее чем за 10 дней до начала регионального этапа.

2.7. В организационный взнос расходы на питание и проживание не входят.

III. Условия участия в Олимпиаде

3.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся ПОО по аккредитованным образовательным программам СПО специальностям 21.02.04 Землеустройство, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 36.02.01 Ветеринария, 36.02.02 Зоотехния, 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, 35.02.05 Агрономия, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники, имеющие российское гражданство, в возрасте до 25 лет и являющиеся победителями и призерами отборочного этапа Олимпиады.

3.2. Для участия в Олимпиаде ПОО представляет заявку (приложение 1.1. к Приказу Министерства образования и науки РС (Я) 01-03/186 от 02.02.2024 г.) в Оргкомитет с указанием участников (победителя и призеров) по соответствующей УГС не позднее 10 дней до начала проведения регионального этапа на электронную почту ysxt-metodist@mail.ru. Контактный телефон зав. методической работой Тимофеевой Марианны Кимовны 8 (4112) 42-56-99, 89248775162.

3.3. Участники Олимпиады должны иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- справку с места учебы за подписью руководителя ПОО, заверенную печатью указанной организации;
- медицинскую справку (при необходимости);
- спецодежду (при необходимости). Наличие на спецодежде символики ПОО не допускается.

3.4. Участники без специальной одежды не допускаются к выполнению практических заданий.

3.5. Перед выполнением профессиональных заданий участники проходят жребий по присвоению порядковых номеров и распределения очередности прохождения этапов состязаний, а также проходят инструктаж по ТБ и охране труда.

3.6. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов, электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

3.7. Организатор Олимпиады обеспечивает контроль соблюдения участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

3.8. Весь инвентарь и необходимые материалы для выполнения конкурсных заданий предоставляется организатором Олимпиады.

3.9. В случае нарушения правил проведения Олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован членами жюри.

3.10. Лица, сопровождающие участников Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в пути следования и период проведения регионального этапа.

IV. Принципы разработки задания

4.1. Олимпиада по специальности включает выполнение профессионального конкурсного задания, содержание которого соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальностям 21.02.04 Землеустройство, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 36.02.01 Ветеринария, 36.02.02 Зоотехния, 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, 35.02.05 Агронмия, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники в части государственных требований к уровню профессиональной подготовки выпускников.

4.2. Олимпиадные задания отбираются с учетом их практической целесообразности.

4.3. Оргкомитет размещает примерные конкурсные задания **18 марта 2024 г.** на официальном сайте <https://ysxt.ru>.

4.3. За один день перед началом Олимпиады в задания могут вноситься 30-40% изменений, доказательство которых оформляются документально и утверждаются Председателем жюри.

V. Виды заданий и критерии оценки

5.1. Олимпиада включает в себя выполнение теоретического и профессионального конкурсных заданий. Содержание конкурсных заданий должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей.

5.2. Выполнение работ всех видов заданий оценивается 100 баллами без учета поощрительных и штрафных санкций.

5.3. **Теоретическое задание** представляется в виде тестовых заданий, состоящих из 40 вопросов, охватывающих содержание общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности СПО. Теоретическое задание оценивается в **20 баллов**. По каждой УГС все участники одновременно выполняют один и тот же вариант конкурсного задания на компьютере в течение 1 часа.

5.4. **Профессиональное задание** представляется в виде содержания работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации владения видами профессиональной деятельности. Профессиональное задание оценивается в **80 баллах**, в том числе:

1. Комплексные задания 1 уровня:

1.1. Перевод профессионального текста (1 час) – проверка умений применять лексику и грамматику иностранного языка для чтения, перевода и общения на профессиональные темы (10 баллов).

1.2. Решение задачи по организации работы коллектива (1 час) – проверка умений организовывать производственную деятельность подразделения (10 баллов).

2. Комплексные задания 2 уровня:

2.1. Инвариативная часть – 2 часа (30 баллов):

2.2. Вариативная часть - 2 часа (30 баллов):

5.5. При подведении итогов практических заданий учитывается качество выполнения, соблюдение технических требований, выполнение трудовых приемов, норм времени, организация рабочего места, соблюдение безопасных условий труда.

VI. Подведение итогов Олимпиады

6.1. Итоги Олимпиады по специальности подводит независимое жюри по каждой УГС в составе председателя и членов жюри.

7.2. Жюри оценивает профессиональное мастерство участников в соответствии с критериями оценок и определяет победителя и призеров Олимпиады, совместно с Оргкомитетом Олимпиады по специальности, а также рассматривают апелляции участников.

6.2. Рассмотрение апелляционных заявлений участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляций), поданных не позднее 30 минут после объявления результатов.

6.3. Итоги регионального этапа по каждой УГС СПО оформляются протоколом жюри по форме, приведенной в приложении 1.2 к Приказу Министерства образования и науки РС (Я) № 01-03/168 от 02.02.2024 г., с указанием победителя и призера. К протоколу прилагаются ведомости оценок выполнения конкурсных заданий, которые заполняет каждый член жюри, а также сводная ведомость, содержащая итоговую оценку.

6.4. Протокол, подписанный председателем жюри и членами жюри, представляется в Оргкомитет для его утверждения.

6.5. Результаты проведения Олимпиады оформляются актом по форме, приведенной в приложении 1.3 к Приказу Министерства образования и науки РС (Я) №01-03/186 от 02.02.2024 г.).

6.6. Победитель и призеры Олимпиады определяются по наивысшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессионального задания.

6.7. По итогам Олимпиады по каждой УГС присуждаются первое, второе, третье места.

6.8. Участникам Олимпиады по каждой УГС, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех требований конкурсных заданий, могут присуждаться номинации.

6.9. Победитель и призеры Олимпиады по каждой УГС награждаются грамотами и дипломами Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

6.10. Всем участникам Олимпиады выдаются сертификаты участия.

6.11. Оригиналы протоколов Олимпиады, акта о проведении Олимпиады по каждой УГС СПО (приложение 1.4 к Приказу Министерства образования и науки РС (Я) №01-03/419 от 28.02.2023 г.), составляются Оргкомитетом в двух экземплярах: один экземпляр остается у Организатора, другой экземпляр и итоговый видеоролик направляются в Институт развития профессионального образования на эл. адрес irposakha@mail.ru не позднее двух дней после завершения регионального этапа по каждой УГС СПО.

<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>
<hr/> <i>подпись</i>	<hr/> <i>фамилия, инициалы, должность</i>

Руководитель ПОО,

Организатор

Олимпиады _____

подпись

Самсонов А.П., директор ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ»