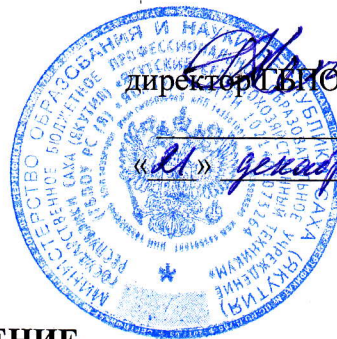


РАССМОТРЕНО
на заседании Методического совета
Протокол № 4
от « 20 » декабря 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
директор ЦБПОУ РС (Я) «ЯСХТ»
А.П.Самсонов
« 21 » декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Саха(Якутия) «Якутский сельскохозяйственный техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускной практической квалификационной работе выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих регламентирует организацию и содержание и работы в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Саха(Якутия) «Якутский сельскохозяйственный техникум» (далее - Техникум) по подготовке студентами выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) и их защите в рамках государственной итоговой аттестации.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012; Приказа Минобрнауки России №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013; Федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования по реализуемым в Техникуме профессиям (далее - ФГОС); Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.3. Выпускная квалификационная работа состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

1.4. К выпускной квалификационной работе допускаются лица, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, учебной и производственной практикам.

1.6. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующие отделением (филиалом) и руководители групп в соответствии с должностными обязанностями.

2. Организация и порядок выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессиям

2.1. Выпускная практическая квалификационная работа (далее - ВПКР) является составной частью аттестационных испытаний на выпускников, завершающих обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС).

2.2. Цель ВПКР:

- показать уровень сформированности профессиональных и общих компетенций;
- показать уровень умений, знаний и практического опыта в рамках одного или нескольких профессиональных модулей.

2.3. ВПКР должна соответствовать требованиям и уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой соответствующего разряда. Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по специальным и общетехническим предметам, учебной практике и систематически выполняющим в период практик установленные производственные задания, выдается работа более высокого уровня квалификации.

2.4. Перечень тем ВПКР определяется методическими (цикловыми) комиссиями Техникума. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ППКРС соответствующей профессии. Темы доводятся до сведения обучающимися и закрепляются за ними не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА.

2.5. Мастера производственного обучения (руководитель группы) подготавливают необходимое оборудование, материалы, инструменты и приспособления, документацию, необходимые для выполнения обучающимися ВПКР, обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда.

2.6. Обучающиеся должны быть ознакомлены с Программой ГИА не позднее 1 месяца до начала работ. Мастера производственного обучения (руководитель группы) сообщают обучающимся порядок и условия выполнения работы, выдается необходимая документация (чертежи, технологические карты и т.п.), а также наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени.

2.8. Для проведения ВПКР мастеру производственного обучения (руководитель группы) необходимо подготовить и представить заместителю заведующего по УПР филиала не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения работ, следующие документы:

1. Перечень выпускных практических квалификационных работ;
2. График проведения выпускных практических квалификационных работ;
3. Наряд на выполнение выпускных практических квалификационных работ;
4. Производственные характеристики на выпускников (предоставляются перед проведением выпускной практической квалификационной работы).

2.9. ВПКР проводится на местах прохождения обучающимися производственной практики на предприятиях или в учебно-производственных мастерских образовательной организации.

2.9. Для оценки ВПКР создается Государственная аттестационная комиссия (далее - ГАК) в составе не менее 5 человек. В состав аттестационной комиссии могут входить педагогические работники, мастера производственного обучения данных групп, специалисты предприятия.

2.10. Председатель комиссии представителя работодателя, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований к выполнению ВПКР.

2.11. Сроки проведения практической квалификационной работы устанавливаются согласно графика.

2.12. Для обучающихся, пропустивших срок проведения ВПКР по уважительным причинам, могут быть назначены дополнительные сроки проведения практической работы, но не позднее, чем за 1 неделю до защиты письменной экзаменационной работы.

2.13. Результаты выполнения ВПКР обучающимися оформляются протоколом.

2.14. Решение комиссии объявляется обучающимся не позднее, чем на следующий учебный день.

2.15. Обучающийся, не согласный с решением комиссии имеет право подать апелляцию в течение 3 дней, либо ознакомиться с решением комиссии и замечаниями в его адрес.

2.16. Критерии оценки ВПКР:

- овладение приемами работ;
- соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ;
- выполнение установленных норм времени (выработки);
- пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями;
- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся если:

- обучающийся в полном объеме овладел приемами выполнения работ;
- полностью соблюдал технологию выполнения работ;
- обучающийся все виды работ выполнил в установленную норму времени;
- обучающийся при выполнении работ умело пользовался оборудованием,

инструментами, приспособлениями;

- соблюдал требования безопасности труда и организации рабочего места;
- качество выполненной работы соответствует образцам (эталонам и т.д.).

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся если:

- обучающийся овладел приемами выполнения работ;
- соблюдал технологию выполнения работ, но допустил одну-две ошибки;
- обучающийся все виды работ выполнил в установленную норму времени;
- обучающийся при выполнении работ умело пользовался оборудованием,

инструментами, приспособлениями;

- соблюдал требования безопасности труда и организации рабочего места;
- качество выполненной работы соответствует образцам (эталонам и т.д.).

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся если:

- обучающийся в недостаточном объеме овладел приемами выполнения работ;
- допускал существенные технологические ошибки при выполнении работ;
- обучающийся не выполнил работу в установленную норму времени;

обучающийся при выполнении работ неуверенно пользовался оборудованием, инструментами, приспособлениями;

- при выполнении работ обучающийся допускал нарушения требования безопасности труда и организации рабочего места;

- качество выполненной работы не в полной мере соответствует образцам (эталонам и т.д.).

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся если:

- обучающийся не овладел приемами выполнения работ;
- при выполнении работ обучающийся не соблюдал технологию выполнения работ;
- обучающийся не выполнил работу в установленную норму времени; обучающийся при выполнении работ неуверенно пользовался оборудованием, инструментами, приспособлениями;
- при выполнении работ обучающийся не соблюдал требования безопасности труда и организации рабочего места;
- качество выполненной работы не соответствует образцам (эталонам и т.д.).

2.17. По результатам выполнения практических квалификационных работ ГАК решает вопрос о присвоении выпускникам квалификации, что фиксируется в протоколе и указываются основные недостатки при выполнении работ.

3. Организация выполнения и защиты письменной экзаменационной работы

3.1. Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой обучающегося на заключительном этапе обучения.

3.2. В ходе выполнения письменной экзаменационной работы выпускники должны показать:

- умение пользоваться современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами;
- подготовленность в технологических процессах, а также в вопросах охраны труда, в применении материалов, инструментов и оборудования.

3.3. Письменная экзаменационная работа должна содержать описание технологического процесса, виды применяемых материалов, краткое описание используемого оборудования, инструмента и приборов; экономические аспекты; вопросы организации рабочего места и охраны труда.

3.4. Структура письменной экзаменационной работы:

- титульный лист, который содержит название профессиональной образовательной организации, фамилию, имя отчество исполнителя и его данные (профессия, курс) и руководителя с указанием должности и места работы, год написания работы.
- содержание;
- заключение;
- список использованной литературы.

3.5. Руководитель ВПКР проверяет выполненные письменные экзаменационные работы и представляет письменный отзыв, в котором:

- дает общую характеристику письменной экзаменационной работы;
- отмечает соответствие заданию по объему и степени разработки основных разделов работы;
- отмечает положительные стороны работы и указывает на ее недостатки;
- отмечает степень самостоятельности обучающегося и студента при разработке вопросов темы.

3.6. Письменная экзаменационная работа, подписанная заместителем заведующего по УПР филиала, представляется в ГЭК.

3.7. Защита выпускной письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании ГАК.

3.8. Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются итоговая оценка ВКР, вопросы и особые мнения членов комиссии.

3.9. При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются доклад выпускника, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.10. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, секретарем и членами комиссии.

3.11. Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации.