

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ»
А.П. Самсонов
от 15.12.2017 г.

**Положение об Алтанском филиале
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский сельскохозяйственный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Алтанский филиал ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ» (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникума), осуществляющим часть его функций.

1.2. Полное наименование Филиала: Алтанский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский сельскохозяйственный техникум».

Сокращенное наименование Филиала: Алтанский филиал ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ».

Место нахождения филиала: 678075, Республика Саха (Якутия), Амгинский улус, село Алтанцы, улица Парковая, дом 6.

1.3. Филиал не является юридическим лицом, создан на основании распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 25.08.2015 г. № 926 «О реорганизации ГБПОУ РС (Я) «ЯСХТ» в форме присоединения к нему ГБУ РС (Я) «Профессиональный лицей № 4 и ГБУ РС (Я) «Профессиональный лицей № 15» и приказа Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия).

1.4. Филиал руководствуется в своей деятельности ратифицированными международными нормативными правовыми актами в области образовательных услуг, Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, органов государственной власти Республики Саха (Якутия), Уставом Техникума и настоящим Положением.

1.5. Целями деятельности Филиала являются:

- основная цель: получение гражданами среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, отвечающего потребностям профессионального развития и самоопределения личности, потребностям общества в эффективной профессиональной деятельности граждан, потребностям экономики и социальной сферы Республики Саха (Якутия) в стабильном развитии;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального и дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребности общества и государства в специалистах с средним профессиональным образованием с учетом актуальных потребностей практической

деятельности;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.6. Для достижения поставленных целей Филиал осуществляет следующие задачи:

- обеспечение подготовки квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
- проведение общественно-значимых мероприятий в сфере профессионального образования;
- организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий для студентов;
- организация и проведение просветительных и культурно-массовых мероприятий;
- развитие и сохранение материально-технической базы Филиала;
- создание для студентов и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала.

1.7. Основным видом деятельности Филиала является образовательная деятельность, в том числе реализация образовательных программ основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеразвивающих программ.

1.8. Лицензирование образовательной деятельности и государственная аккредитация образовательных программ Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. В Филиале не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Правовой статус, функции и полномочия Филиала определяются настоящим положением. Положение о Филиале, а также изменения, вносимые в него, рассматриваются Советом техникума и утверждаются приказом директора техникума.

1.11. Филиал несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции, за нарушение прав и свобод работников и обучающихся.

2. Структура Филиала

2.1. Штатное расписание Филиала и его структурных подразделений является составной частью штатного расписания техникума и утверждается директором техникума.

2.2. Филиал вправе ходатайствовать перед техникумом о создании структурных подразделений, отвечающие основным задачам его деятельности и не противоречащих Уставу техникума и настоящему Положению.

2.3. В состав Филиала могут входить учебные, учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные и другие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности, с учетом уровня, вида и направления реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

В состав Филиала также могут входить объекты социальной инфраструктуры: общежития, библиотека, студенческая столовая, учебные лаборатории, учебно-производственные мастерские и другие структурные подразделения.

2.4. Наименование, статус, функции, основные задачи, структура подразделений, должностные обязанности работников филиала, порядок их назначения и освобождения от должности, организация взаимоотношений с другими структурными подразделениями Филиала, должностными лицами и структурными подразделениями Техникума определяются положениями о соответствующих структурных подразделениях, рассматриваемых на Совете Техникума и утверждаемых приказом директора Техникума.

2.5. Решение о переименовании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала по представлению заведующего Филиалом принимает директор Техникума по согласованию с Советом Техникума.

3. Образовательная деятельность Филиала

3.1. Филиал осуществляет образовательную деятельность и реализовывает образовательные программы в соответствии имеющейся лицензией.

3.2. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

- 1) основные общеобразовательные программы - образовательные программы среднего общего образования;
- 2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- 3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.3. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- 1) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- 2) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы,

3.4. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Федеральными государственными образовательными стандартами» устанавливаются сроки получения образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

3.6. Обучение по программам дополнительного образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.7. Обучение в Филиале ведется на государственном языке.

3.8. Обучение в Филиале может производиться по очной, очно - заочной (вечерней), заочной формам.

3.9. Организацию приема в Филиал осуществляет Приемная комиссия в порядке,

определяемом Правилами приема в техникум и Уставом техникума.

3.10. Зачисление в состав студентов Филиала осуществляется приказом директора техникума.

3.11. На каждого обучающегося в Филиале в установленном порядке формируется и ведется личное дело.

3.12. Величина и структура приема студентов на обучение в Филиале за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) определяется техникумом в рамках контрольных цифр приема.

Сверх контрольных цифр приема студентов Филиал вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключаемым техникумом с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения.

4. Финансовая и хозяйственная деятельность Филиала

4.1. Филиал не имеет своего собственного счёта, все финансовые средства поступают на счета техникума.

4.2. Деятельность Филиала финансируется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности техникума за счет средств, получаемых от государственного бюджета или юридических и физических лиц.

4.3. Филиал разрабатывает План работы и рабочий план – график закупок филиала для учета его потребностей в Плане финансово-хозяйственной деятельности техникума.

4.4. Филиал вправе привлекать в установленном порядке дополнительные средства, за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

4.5. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.6. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.7. Имущество Филиала учитывается на балансе техникума.

4.8. Филиал может иметь бланки, штампы и печати со своим наименованием.

5. Управление Филиалом

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами техникума и Филиала на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Общее коллегиальное руководство Филиалом осуществляет выборный представительный орган - Совет Филиала.

5.3. Полномочия Совета Филиала, порядок его формирования, сроки полномочий определяются Положением о Совете Филиала, утверждаемом приказом Заведующего Филиалом.

5.4. В состав Совета Филиала входят по должности Заведующий Филиалом, руководители

структурных подразделений. Другие члены Совета Филиала избираются тайным голосованием на общем собрании Филиала из числа работников и студентов Филиала.

5.5. Председателем Совета Филиала является Заведующий Филиалом.

5.6. Состав Совета Филиала утверждается приказом заведующего Филиала, Срок полномочий Совета Филиала составляет три года.

5.7. Деятельность Совета Филиала регулируется настоящим Положением, Положением о Совете Филиала и иными локальными нормативными актами Техникума и Филиала.

5.8. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет Заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Директором Техникума.

5.9. Заведующий Филиалом не вправе исполнять свои обязанности на условиях совместительства.

5.10. Заведующий Филиалом действует на основании доверенности, выдаваемой директором Техникума.

5.11. Заведующий Филиалом в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала;
- 2) представляет Филиал в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- 3) издает распоряжения и приказы по текущей деятельности Филиала, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;
- 4) участвует в определении трудовых обязанностей и ответственности руководителей структурных подразделений и других должностных лиц Филиала;
- 5) контролирует деятельность работников Филиала;
- 6) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Техникума издание приказов и распоряжений по вопросам деятельности Филиала;
- 7) принимает меры по созданию социально-бытовых условий студентов, вносит необходимые предложения по их улучшению;
- 8) обеспечивает соблюдение трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций работникам Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и локальными нормативными актами Техникума и Филиала;
- 9) контролирует ведение делопроизводства и архивной работы Филиала;
- 10) организует работу по взаимодействию Филиала со структурными подразделениями Техникума и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;
- 11) ежегодно отчитывается перед Техникумом о деятельности Филиала;
- 12) совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач Филиала.

5.12. Заведующий Филиалом несет ответственность:

- 1) за результаты работы Филиала;
- 2) за создание безопасных и благоприятных условий труда, соблюдение требований правил по охране труда и пожарной безопасности;
- 3) за невыполнение требований норм и правил санитарного и экологического законодательства;
- 4) за осуществление мероприятий по гражданской обороне, антитеррористической

деятельности, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) за проведение работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности;

5.13. Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют руководители структурных подразделений Филиала.

5.14. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и работников в Филиале:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа студентов Филиала.

Студенческий совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов совета на один год простым большинством голосов. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются Положением о студенческом совете, утверждаемом приказом заведующего Филиалом.

2) может создаваться и действовать первичная профсоюзная организация обучающихся и первичная профсоюзная организация работников Филиала (далее - профсоюзы).

5.15. В Филиале по решению Совета Филиала могут создаваться другие совещательные коллегиальные органы (советы, комитеты) по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями о них, которые утверждаются директором Филиала, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

6. Прекращение деятельности Филиала

6.1. Деятельность Филиала прекращается по решению Техникума с согласия Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).