

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом Совете

протокол № 5

от «05» июня 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБУ РС (Я) ЯСХТ

Е.Е.Неустроев

2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об учебной и производственной практике студентов**  
**Государственного образовательного бюджетного учреждения Республики**  
**Саха (Якутия) «Якутский сельскохозяйственный техникум»**

**1. Общие положения**

2.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики студентов Государственного образовательного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский сельскохозяйственный техникум» (ГОБУ РС (Я) ЯСХТ), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., законов Республики Саха (Якутия) «Об образовании» 3 № 59-1 от 23.05.1995 г. и «О начальном профессиональном, среднем профессиональном и дополнительном профессиональном образовании РС (Я)» № 189-IV от 18.02.2009 г., с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464, Приказа Министерства образования и науки РФ № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 г. и с Уставом ГОБУ РС (Я) ЯСХТ;

1.3. Видами практик студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) являются: учебная практика и производственная практика.

1.4. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальностям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

1.5. Программы практики студентов ГОБУ РС (Я) ЯСХТ является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.6. Программы практики разрабатываются и утверждаются образовательной организацией и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.7. Содержание и общий объем времени практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением, реализующим ОПОП СПО, самостоятельно.

1.8. Практика проводится в соответствии с действующими ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям и включает следующие этапы:

- учебная практика;
- производственная практика, которая включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

1.9. При реализации ОПОП СПО учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

1.10. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении производственной практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

1.11. Форма отчетности студентов определяется учебным заведением: по учебной практике - дневник и (или) отчет; по производственной практике – дневник и отчет.

1.12. Результатом практики является оценка и (или) зачет, которые выставляются руководителем практики от учебного заведения.

1.13. Сроки проведения практики устанавливаются учебным заведением в соответствии с ОПОП СПО, с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, баз практики предприятий и организаций, наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

1.14. Сроки проведения практики отражаются в графиках организации практики по каждой специальности и в сводном графике практики.

## **2. Учебная практика**

2.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.3. Учебная практика может проводиться в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебно-опытных участках, полигонах, бизнес-инкубаторах, ресурсных центрах и других вспомогательных объектах образовательного учреждения или других организаций.

2.4. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла.

2.5. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии. Если в рамках одного из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО, предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля ОПОП СПО, включающего в себя учебную практику, студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей и при необходимости – представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

2.6. Задачами практики по освоению рабочей профессии является привитие студентами практических умений и навыков по рабочей профессии (или родственным



профессиям), в соответствии с утвержденными стандартами по конкретным специальностям СПО.

2.7. Примерная программа практики по освоению рабочей профессии разрабатывается федеральным органом исполнительной власти по закрепленным за ним специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рекомендуется образовательным учреждениям. Образовательные учреждения на основании примерной программы разрабатывают и утверждают рабочую программу практики по освоению рабочей профессии.

2.8. Общий объем времени на проведение практики в рекомендательном порядке определяется федеральным органом исполнительной власти от 4 до 8 недель на приобретение первоначального квалификационного разряда, в зависимости от степени сложности рабочей профессии, предложенной ФГОС СПО по закрепленным специальностям и личностных способностей обучаемых.

2.9. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы: мастерских, учебных комбинатов, минипроизводств, полигонов образовательного учреждения, наличия рабочих мест в организациях (предприятиях) по месту прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении учебной практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста.

2.10. Профессиональная подготовка по рабочей профессии может быть получена в учебно-производственных мастерских, учебных участках (цехах), а также в образовательных подразделениях организаций, имеющих соответствующую лицензию, и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующие лицензии.

2.11. В качестве баз практики привлекаются организации из числа наиболее технически оснащенных современными технологиями и оборудованием и находящиеся, как правило, по месту расположения образовательного учреждения.

2.12. Организация практики по освоению рабочей профессии технических и сельскохозяйственных специальностей предполагает:

- распределение студентов по рабочим местам (по 1-2 человека на место);
- изучение правил технической безопасности, пожарной безопасности, промышленной санитарии и гигиены труда;
- практическое освоение приемов оказания первой доврачебной медицинской помощи;
- изучение действующего оборудования и технологий производственного процесса на рабочих местах;
- практическое освоение безопасных и эффективных приемов работы на оборудовании;
- выполнение производственных заданий и норм выработки;
- оформление отчета выполнения программы практики;
- проведение квалификационных испытаний. Форма проведения квалификационных испытаний в виде защиты отчетов, квалификационных экзаменов.

2.13. По окончании практики по освоению рабочей профессии по техническим и сельскохозяйственным специальностям сдают испытания на получение рабочей квалификации. Испытания проводятся квалификационными комиссиями, формируемыми на базе организации, имеющей соответствующую лицензию с выдачей удостоверения установленного в данной отрасли образца.

2.14. Студенты, не сдавшие квалификационные испытания по окончании практики, могут повторно сдавать их в период практики по профилю специальности.

2.15. Повышение квалификационного разряда по рабочей профессии, а также получение второй профессии может быть осуществлено на практике по профилю

специальности (технологической) при условии работы на соответствующем оборудовании и дальнейшей отработке профессиональных приемов работы.

### **3. Производственная практика**

#### **3.1. Практика по профилю специальности**

3.1.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.1.2. В период производственной практики (преддипломной) студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы.

3.1.3. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

3.1.3. По результатам каждого вида и этапа практики студент должен составить отчет. К отчету прилагается характеристика от руководителя организации, участвующей в проведении практики, и дневник, отражающий ежедневный объем выполненных работ, а также другие документы, подтверждающие освоение студентом общих и профессиональных компетенций при прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

#### **3.2. Преддипломная практика**

3.2.1 Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

3.2.2 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.2.3 Во время преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики

### **4. Организация практики**

4.1 Организация практики направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью;
- непрерывность и последовательность овладения студентами первичными профессиональными навыками в соответствии с программой практики.

4.2. Закрепление баз практики осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

#### **4.3. Образовательное учреждение:**

- а) планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- б) заключает договоры на организацию и проведение практики;
- в) разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- г) контролирует реализацию программы и условия проведения практики в организациях, в том числе требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе и отраслевыми;



д) формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;  
е) совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

ж) разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

з) перед началом производственной практики в организациях и учреждениях организует медицинский осмотр обучающихся в соответствии с предстоящим характером работ.

#### 4.3. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и проведении зачета по практике и экзамена квалификационного по профессиональному модулю;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

4.4. Приказ об организации производственной практики производится не позднее, чем за 10 дней до начала проведения практики

4.5. Перед началом практик руководители практик обязаны проводить соответствующие инструктажи студентов по технике безопасности и пожарной безопасности.

4.6. При проведении практики группа может делиться на подгруппы в зависимости от форм проведения практического обучения (групповая, бригадная, индивидуальная).

4.7. Соблюдение требований санитарных правил являются обязательными для всех юридических и физических лиц, организующих практическое обучение студентов независимо от вида экономической деятельности, ведомственной принадлежности, организационно-правовых форм и форм собственности.

4.8. Не допускается привлечение несовершеннолетних к тяжелым работам, связанным с переносом и перемещением тяжестей вручную свыше установленных норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет.

## V. Руководство и контроль практикой

5.1. Общее руководство и контроль практикой студентов техникума осуществляется **заведующим производственной практикой**.

5.2. Руководство практики по профилю специальности и преддипломной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения, назначаемые приказом директора.

5.3. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

5.4. Непосредственное руководство практикой в организациях (предприятиях) возлагается руководителем предприятия на постоянно прикрепленных работающих специалистов, которые обязаны обеспечить выполнение студентами программы практики и дать оценку качества их работы.

#### **5.5. Руководители практики от учебного заведения:**

- а) устанавливают связь с руководителями практики от организаций и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- б) разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- в) принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работы;
- г) осуществляют контроль за выполнением программы практики студентами;
- д) оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту (работе);
- е) оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

5.6. Руководителю практики от предприятия может быть установлена оплата из средств образовательного учреждения, согласно договора с образовательным учреждением.

#### **5.7. Полномочия директора образовательного учреждения:**

- осуществляет общее руководство практическим обучением и контроль за ней;
- подписывает договора с организациями;
- утверждает план-график проведения практики;
- утверждает руководителей практики от образовательного учреждения;
- рассматривает аналитические материалы по организации, проведению и итогам практики.

#### **5.8. Обязанности Заведующего практическим обучением:**

- организует заключение договоров с организациями;
- организует и осуществляет контроль за разработкой рабочих программ учебной и производственной практики студентов по специальностям, реализуемым в образовательном учреждении, и согласовывает их с организациями, участвующими в проведении практики;
- в соответствии со специальностью подбирает организации для прохождения практики и формирует базу данных организаций, с которыми заключены договоры на проведение практики;
- распределяет студентов совместно с руководителем практики по организациям, участвующим в проведении практики;
- составляет графики проведения практики и консультаций, доводит их до сведения преподавателей, мастеров производственного обучения, студентов и организаций, участвующих в проведении практики;
- осуществляет методическое руководство и контроль деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе практики;
- контролирует ведение документации по практике;
- контролирует условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- по окончании производственной практики организует конференцию студентов по итогам практики.

5.9. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации, участвующие в ее проведении.

#### **5.10. Обязанности руководителя практики от образовательного учреждения:**

- разрабатывает тематику заданий для студентов;
- проводит консультации со студентами перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;



- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль правильного распределения студентов в период практики;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяет ход прохождения практики студентами, выезжая в организации, участвующие в проведении практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, принимает зачет по практике и экзамен по профессиональному модулю.

## **VI. Права и обязанности студентов – практикантов**

6.1. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

6.2. В период прохождения производственной практики на студентов-практикантов, зачисленных на вакантные рабочие места, распространяются нормы трудового законодательства, в том числе в части государственного социального страхования.

6.3. Студентам-стипендиатам, находящимся на практике, стипендия выплачивается в установленном порядке.

6.4. Студентам, зачисленным на вакантные рабочие места в организациях и предприятиях выплачивается заработная плата.

6.5. Во время прохождения производственной практики на предприятиях и в организациях и в организациях обучающиеся, студенты обеспечиваются за счет образовательной учреждений индивидуальными средствами защиты (спецодеждой, спецобувью, очками, масками, противошумами, шлемами, касками и другими индивидуальными средствами защиты) по нормам, установленным для соответствующих рабочих профессий, согласно закона РС (Я) от 18.02.2009 г. «О начальном профессиональном, среднем профессиональном и дополнительном профессиональном образовании РС (Я)».

6.6. Студенты, обучающиеся по очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения и получающие образование в форме экстерната, освобождаются от прохождения практики, кроме преддипломной, при наличии стажа работы по профилю специальности или родственной ей, а также соответствующую рабочую профессию, что удостоверяется соответствующими документами.

6.7. Студенты при прохождении производственной (квалификационной) практики в организации обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- соблюдать график прохождения практики;
- вести дневник, кратко занося в него записи о проделанной за день работе;
- представить отчет по программе практики и защитить его.

6.8. Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе прохождения практики, обращаться к администрации учебного заведения, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и организации производственной (квалификационной) практике.

6.9. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы учебной практики и (или) производственной практики, отчисляются из образовательного учреждения, как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично.